

## REGLEMENT COMMISSIE VAN BEROEP VOOR DE EXAMENS

Dit reglement is van toepassing op alle opleidingen van CITAVERDE College, Gilde Educatie Activiteiten, Gilde Opleidingen, Helicon Opleidingen, ROC Ter AA, ROC de Leijgraaf en Summa College.

**Commissie-adres:**

**Commissie van Beroep voor de Examens**

**Secretaris mevr. C.T.F. Haans**

**Postbus 1094**

**6040 KB Roermond**

**c.haans@rocgilde.nl**

## Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. Appellant: deelnemer die een beroep instelt.
- b. College van Bestuur: het College van Bestuur van elke instelling afzonderlijk.
- c. Commissie van Beroep: de Commissie van Beroep voor de Examens als bedoeld in de artikelen 7.5.1 tot en met 7.5.6 van de Wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB) en artikel 5 lid 4 Eindexamenbesluit VO
- d. Deelnemer: student, cursist, leerling of examendeelnemer van de instelling. Daar waar u 'hij' voor de deelnemer leest, graag 'zij' of 'hij' lezen.
- e. Directie: bestuurder van Gilde Educatie activiteiten B.V. (voor de leesbaarheid geldt dat waar in dit reglement verwezen wordt naar "College van Bestuur" ook de directie wordt bedoeld.)
- f. Gedaagde instelling: de instelling waarvan een beslissing van een examencommissie of een examinerator in beroep wordt betwist, of - in geval van een beroep tegen een bindend studieadvies: het besluit van het opleidingsmanagement.
- g. Instelling: elke aan deze regeling deelnemende instelling met rechtspersoonlijkheid, te weten CITAVERDE College, Gilde Educatie activiteiten B.V., Gilde Opleidingen, Helicon Opleidingen, ROC Ter AA, ROC De Leijgraaf en Summa College.
- h. Verweerschrift: document, opgesteld door gedaagde instelling, waarin de reactie op het beroep weergegeven wordt, eventueel aangevuld met bijlagen.
- i. WEB: de Wet Educatie en Beroepsonderwijs.
- j. Werkdag: elke dag, die niet valt in een weekend of in een periode van de aan de gedaagde instelling vastgestelde schoolvakantie.
- k. WVO: Wet op het voortgezet onderwijs

## **Artikel 1. Commissie van Beroep voor de Examens, instelling en bevoegdheid**

1. De Colleges van Bestuur van de deelnemende instellingen stellen gezamenlijk één Commissie van Beroep in ter uitvoering van artikel 7.5.1 en artikel 8.1.7a van de WEB.
2. De Commissie van Beroep oordeelt in beroep over beslissingen van een examencommissie dan wel van een examiner op grond van een voorafgaande bezwaarprocedure van examenkandidaten van elk van de deelnemende instellingen.
3. De Commissie van Beroep oordeelt over een beroep tegen een beslissing ten aanzien van een bindend studieadvies zonder voorafgaande bezwaarprocedure.
4. Een weigering om te besluiten geldt ook als besluit. Wanneer een besluit niet binnen een termijn van twintig werkdagen is genomen, wordt dit gelijkgesteld met een weigering om te besluiten.
5. De Commissie van Beroep werkt volgens onderhavig reglement, dat door ieder College van Bestuur van de deelnemende instellingen afzonderlijk is vastgesteld en getekend.
6. De Commissie van Beroep actualiseert dit reglement en legt een voorstel tot wijziging voor aan de Colleges van Bestuur van de deelnemende onderwijsinstellingen. Ieder College van Bestuur besluit afzonderlijk over de voorgestelde wijzigingen en ondertekent dit reglement. Een ondertekend afschrift wordt verzonden naar de Commissie van Beroep. Een wijziging wordt pas van kracht als alle Colleges van Bestuur van de deelnemende instellingen ermee ingestemd hebben.
7. De Commissie van Beroep regelt, in aanvulling van het reglement, haar werkwijze op basis van een huishoudelijk reglement.

## **Artikel 2. Samenstelling van de Commissie van Beroep**

1. Elk College van Bestuur benoemt minimaal twee en maximaal drie leden en eventueel drie plaatsvervangende leden in de Commissie van Beroep.
2. De leden en de plaatsvervangende leden van de Commissie van Beroep maken geen deel uit van de Colleges van Bestuur of van de onderwijsinspectie.
3. De Colleges van Bestuur dragen zorg voor een deskundige vertegenwoordiging van de instelling in de Commissie van Beroep. De deskundigheid heeft betrekking op juridische, dan wel examen-technische competenties van de individuele leden.

4. De Commissie van Beroep borgt de deskundigheid van de leden van de Commissie van Beroep.
5. De leden van de Commissie van Beroep kiezen uit hun midden een voorzitter en een secretaris.

### **Artikel 3. Zittingsduur en einde lidmaatschap**

1. Benoeming van leden en plaatsvervangende leden geschiedt voor een termijn van minimaal drie jaar en maximaal vijf jaar, waarna zij terstond herbenoembaar zijn.
2. Beëindiging van het lidmaatschap wordt verleend op eigen verzoek, dan wel bij het bereiken van de leeftijd van zeventig jaar, alsdan met ingang van de eerstvolgende maand.
3. De Colleges van Bestuur van de betreffende instellingen kunnen om dringende redenen het lidmaatschap van een of meerdere door haar voorgedragen leden beëindigen.

### **Artikel 4. Instellen van beroep**

1. Het beroep bij de Commissie wordt door middel van een met redenen omkleed beroepschrift ingesteld binnen tien werkdagen nadat de beslissing, aangaande het bezwaar bij de Examencommissie, aan de betrokkene bekend is geworden of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn. Alleen tegen een bindend studieadvies kan zonder voorafgaande bezwaarprocedure beroep worden ingesteld.
2. Het beroepschrift bevat:
  - a) datum;
  - b) naam, adres en woonplaats van de appellant;
  - c) aanduiding van het orgaan tegen wiens beslissing het beroep is gericht;
  - d) een omschrijving van de beslissing waartegen het beroep is gericht, met overlegging van een afschrift indien de beslissing schriftelijk is kenbaar gemaakt, of, indien het beroep is gericht tegen het weigeren van een beslissing, een omschrijving van de beslissing die naar het oordeel van de appellant had moeten worden genomen;
  - e) de gronden waarop het beroep berust;
  - f) andere relevante documenten.
3. De secretaris van de Commissie stelt de appellant in kennis van eventueel door hem gepleegde verzuimen bij het ingediende beroepschrift en nodigt hem uit deze binnen een door de secretaris te stellen termijn te herstellen. Ingeval de appellant niet binnen die termijn de door hem gepleegde verzuimen heeft hersteld, wordt het beroep niet-ontvankelijk verklaard.

## Artikel 5. Ontvankelijkheid

1. Een beroep tegen een onder artikel 1 bedoelde beslissing kan worden ingesteld door een deelnemer, die van mening is dat hij door de beslissing rechtstreeks in zijn belang is getroffen op grond van:
  - a) strijdigheid van de beslissing met enig algemeen verbindend voorschrift;
  - b) gemaakt misbruik van bevoegdheden bij het nemen van de beslissing;
  - c) strijdigheid van de beslissing met enig ander in het algemeen rechtsbewustzijn levend beginsel van behoorlijk bestuur.
2. In het bijzonder kan een in dit artikel bedoeld beroep worden ingesteld door een deelnemer, die van mening is dat hij door de beslissing rechtstreeks in zijn belang is getroffen:
  - a) omdat de examinering niet conform de vooraf gestelde regels heeft plaatsgevonden waaronder ten minste te verstaan:
    - de regels van de Onderwijs- en examenregeling (OER), het Examenreglement beroepsonderwijs, het Examenreglement VMBO, het Examenreglement VAVO, het Plan van toetsing en afsluiting (PTA) VMBO en VAVO;
    - de Onderwijsovereenkomst, de onderwijsovereenkomst examendeelnemers, de BPV-overeenkomst en het studentenstatuut (leerlingenstatuut) voor zover betrekking hebbend op examens.
  - b) omdat de behandeling tijdens het examen onzorgvuldig of onredelijk te achten is;
  - c) omdat het examen heeft plaatsgevonden onder omstandigheden, die belemmerend te achten zijn;
  - d) vanwege een bindend studieadvies.
3. In situaties waarin niet is voorzien, beslist de voorzitter, gehoord hebbende de leden van de Commissie van de instelling waar de beroepszaak speelt en minstens twee leden van de Commissie van andere instellingen.
4. Indien blijkt dat het beroep niet is voorafgegaan door een voorgeschreven bezwarenprocedure bij de desbetreffende examencommissie is het beroep niet-ontvankelijk, met uitzondering van een beroep ten aanzien van een bindend studieadvies.
5. Indien het ingediende beroepsschrift bij een andere beroepsinstantie had moeten worden ingediend, stelt de secretaris van de Commissie van Beroep de appellant hiervan in kennis.

## **Artikel 6. Vereenvoudigde behandeling en verzet**

1. De voorzitter van de Commissie van Beroep kan onmiddellijk uitspraak doen indien hij van oordeel is dat de Commissie onbevoegd is of het beroep niet ontvankelijk dan wel ongegrond is.
2. De voorzitter van de Commissie van Beroep grondt de uitspraak, bedoeld in het eerste lid, uitsluitend op bij de commissie ingediende de stukken die op het door appellant ingediende beroep betrekking hebben.
3. Tegen de uitspraak, bedoeld in het eerste lid, kan appellant binnen tien werkdagen na de dagtekening waarop de uitspraak hem is toegezonden, verzet doen bij de Commissie van Beroep. Het verzet wordt aangetekend bij een met redenen omkleed ondertekend geschrift.
4. De Commissie van Beroep behandelt het verzet.
5. Indien de Commissie het verzet niet-ontvankelijk of ongegrond verklaart, blijft de uitspraak waartegen verzet was gedaan in stand.
6. Indien de Commissie het verzet gegrond verklaart, vervalt de uitspraak waartegen verzet was gedaan en wordt het onderzoek voortgezet in de stand waarin het zich bevond.

## **Artikel 7. Procedure bij volledige behandeling**

1. De Commissie van Beroep wordt tijdens een beroepszaak vertegenwoordigd door een uitvoeringscommissie van drie leden van de Commissie van Beroep. Geen van deze drie Commissieleden is afkomstig van de gedaagde instelling. De uitvoeringscommissie kiest uit haar midden een voorzitter. Toegevoegd wordt een ambtelijk secretaris, ook lid van de Commissie van Beroep, en afkomstig van de gedaagde instelling.
2. Alle handelingen van de uitvoeringscommissie gelden onverkort als handelingen gedaan door de Commissie van Beroep.
3. Na ontvangst van een beroepsschrift, dat niet voor vereenvoudigde behandeling volgens artikel 6 in aanmerking komt, stelt de secretaris van de Commissie van Beroep een uitvoeringscommissie samen voor het behandelen van het betreffende beroep.
4. De secretaris van de Commissie van Beroep zorgt voor het verzenden van een afschrift van het beroepsschrift aan de instelling tegen wiens beslissing het beroep is gericht.
5. De uitvoeringscommissie stelt vast of de behandeling mondeling dan wel schriftelijk geschiedt.

6. Binnen tien werkdagen na ontvangst door gedaagde van het door de Commissie van Beroep toegezonden beroepschrift, kan de gedaagde een verweerschrift doen toekomen aan de uitvoeringscommissie.
7. De voorzitter van de uitvoeringscommissie kan op tijdig verzoek van de gedaagde de termijn voor verweer in uitzonderlijke gevallen verlengen tot een door hem te bepalen datum.
8. Na ontvangst van het verweerschrift zendt de voorzitter van de uitvoeringscommissie afschrift daarvan aan de appelland.
9. De voorzitter van de uitvoeringscommissie bepaalt de plaats, de dag en het uur waarop de uitvoeringscommissie de zaak behandelt.
10. Indien tot een mondelinge behandeling is besloten, roept de voorzitter van de uitvoeringscommissie de partijen op om ter zitting aanwezig te zijn.
11. De zitting zal niet later mogen worden gesteld dan twintig werkdagen na ontvangst van het beroepschrift of het hersteld beroepschrift. Overschrijding van deze termijn dient te worden gemotiveerd en wordt alleen in uitzonderlijke gevallen door de uitvoeringscommissie toegestaan.

#### **Artikel 8.      Behandeling van het beroep**

1. De uitvoeringscommissie stelt een onderzoek in alvorens te beslissen.
2. Indien de uitvoeringscommissie het nodig acht, stelt zij de betrokken appelland in de gelegenheid om te worden gehoord en hoort zij leden van de betrokken examencommissie dan wel de betrokken examinatoren dan wel de personen verantwoordelijk voor het bindend studieadvies.
3. De leden van de examencommissie en/of de examinatoren en/of de verantwoordelijken van de opleiding verstrekken aan de uitvoeringscommissie de inlichtingen die zij voor de uitvoering van haar taak nodig acht.
4. De uitvoeringscommissie is gerechtigd om getuigen en deskundigen op te roepen en te horen.
5. De voorzitter van de uitvoeringscommissie bepaalt de procesvolgorde met inachtneming van de termijnen zoals gesteld in dit reglement.

## **Artikel 9. Voorlopige voorziening**

1. Bij het instellen van een beroep kan de voorzitter van de Commissie van Beroep op verzoek van de appellant een voorlopige voorziening treffen indien onverwijlde spoed, gelet op de betrokken belangen, dat vereist.
2. Na ontvangst van een verzoek als bedoeld in het eerste lid bepaalt de voorzitter van de Commissie van Beroep zo spoedig mogelijk de plaats en het tijdstip waarop de behandeling van het verzoek zal plaatsvinden. Aan partijen wordt daarvan tijdig schriftelijk mededeling gedaan.
3. Na partijen gehoord te hebben over het verzoek als bedoeld in het eerste lid neemt de voorzitter van de Commissie van Beroep een besluit tot voorlopige voorziening. Dit besluit geldt tot het beroep is afgewikkeld.

## **Artikel 10. Uitsluiting of vervanging lid uitvoeringscommissie**

1. Voor de aanvang van de behandeling van de zaak of de zitting kan op verzoek van een partij een lid van de uitvoeringscommissie worden uitgesloten:
  - a) indien hij persoonlijk belang bij het geschil heeft;
  - b) indien hij tot de appellant, in bloed- of aanverwantschap staat;
  - c) indien hij een advies in de zaak heeft gegeven of met een van de partijen een bespreking erover heeft gevoerd;
  - d) indien er een hoge graad van vijandschap of vriendschap bestaat tussen hem en een van de partijen;
  - e) in andere gevallen waarin daartoe een ernstige reden aanwezig is.
2. In dezelfde gevallen kan een lid van de uitvoeringscommissie zich laten vervangen door een ander lid van de Commissie van Beroep.
3. Over de uitsluiting of vervanging wordt zo spoedig mogelijk beslist door de overige leden van de uitvoeringscommissie.
4. Bij staking van stemmen wordt de uitsluiting of vervanging geacht te zijn toegewezen.



## **Artikel 11. De zitting**

1. De zitting van de uitvoeringscommissie is openbaar.
2. Indien een partij daarom verzoekt, kan de zitting geheel of gedeeltelijk achter gesloten deuren plaatsvinden.
3. In het belang van de openbare orde of zedelijkheid of om gewichtige in het verslag van de zitting te vermelden redenen, kan de uitvoeringscommissie bepalen, dat de zitting geheel of gedeeltelijk achter gesloten deuren zal plaatshebben.
4. Tijdens de zitting wordt aan partijen de gelegenheid gegeven:
  - a) hun belangen voor te dragen of te doen voordragen;
  - b) kennis te nemen van alle op het geschil betrekking hebbende stukken, waarvan, voor zover mogelijk, tenminste vijf werkdagen voor de zitting aan partijen inzage wordt gegeven.
5. Appellant kan zich laten bijstaan door derden.

## **Artikel 12. Uitspraak**

1. Binnen twintig werkdagen na de laatste zitting waarop de zaak is behandeld, doet de uitvoeringscommissie een met redenen omklede uitspraak over het beroepschrift.
2. De ambtelijk secretaris van de uitvoeringscommissie draagt zorg voor het schriftelijk berichten van de uitspraak aan de betrokken partijen. De uitspraak wordt ook naar de inspectie van het onderwijs gestuurd zoals bedoeld in artikel 5.5 van het Eindexamenbesluit VO en artikel 7.5.2 van de WEB.
3. Een ontvankelijk beroep kan door de uitvoeringscommissie gegrond dan wel ongegrond worden verklaard.
4. Wanneer de uitvoeringscommissie het ingestelde beroep gegrond acht, vernietigt de uitvoeringscommissie het genomen besluit van de examencommissie, respectievelijk de examinator(en), respectievelijk het bindend studieadvies van de opleiding.

5. Wanneer het gestelde in het vorige lid zich voordoet kan de uitvoeringscommissie bepalen:
  - a) dat het examen of enig onderdeel daarvan opnieuw wordt afgenomen onder de door de uitvoeringscommissie te bepalen voorwaarden;
  - b) dat de examencommissie opnieuw een beslissing neemt;
  - c) dat de examencommissie alsnog een beslissing neemt;
  - d) dat de opleiding het besluit inzake het bindend studieadvies herziet;
  - e) dat aan de uitvoeringscommissie gerapporteerd wordt omtrent de voortgang met betrekking tot het in de uitspraak genomen besluit.
6. De examencommissie, respectievelijk de examiner, respectievelijk de betrokkene bij de opleiding van wie de beslissing is vernietigd, voorziet voor zover nodig opnieuw in de zaak met inachtneming van de uitspraak van de Commissie van Beroep. De Commissie kan daarvoor in haar uitspraak een termijn of andere voorwaarden stellen volgens artikel 7.5.2. lid 6 van de WEB.
7. De Commissie van Beroep kan naar aanleiding van een beroepszaak waarin ze uitspraak heeft gedaan, zowel gevraagd als ongevraagd, een niet-bindend advies uitbrengen aan de betrokken examencommissie c.q. opleiding. Dit advies wordt uitgebracht in het kader van artikel 1.3.6 WEB, vormt geen onderdeel van de uitspraak, en wordt separaat en uitsluitend naar de betrokken examencommissie c.q. directeur van de opleiding gestuurd.

### **Artikel 13. Herziening van uitspraak**

1. Herziening van een uitspraak van de Commissie van Beroep kan op verzoek van elk van de beide partijen plaatsvinden op grond van nader gebleken feiten of omstandigheden, die indien deze eerder bekend waren geweest tot een andere uitspraak zouden hebben kunnen leiden.
2. Ingeval van een verzoek tot herziening, als bedoeld in lid 1, is het in artikel 12 bepaalde van overeenkomstige toepassing.

## Artikel 14. Inwerkingtreding

1. Dit reglement, dat is vastgesteld door het College van Bestuur van CITAVERDE College, de directie van Gilde Educatie activiteiten, de Colleges van Bestuur van Gilde Opleidingen, Helicon Opleidingen, ROC Ter AA, ROC de Leijgraaf en Summa College, treedt in werking op 1 januari 2019.
2. Het reglement is van kracht vanaf de datum van ondertekening tot 1 januari 2023 en wordt telkens stilzwijgend voor de duur van drie jaar verlengd.

Handtekeningen:

College van Bestuur CITAVERDE College:

Directie Gilde Educatie activiteiten:

College van Bestuur Gilde Opleidingen:

College van Bestuur Helicon Opleidingen:

College van Bestuur ROC Ter AA:

College van Bestuur ROC de Leijgraaf:

College van Bestuur Summa College: